



Fondazione San Giovanni Paolo II

**“C.F.P. SAN GIUSEPPE”**

Ente Accreditato N. A0685 – Legge Regionale n° 19 del 09/08/2002

Organismo  
di Formazione  
accreditato  
dalla Regione  
del Veneto



# ***Piano dell'offerta formativa***

Approvato dal Collegio dei Docenti  
settembre 2022 per l'a.s. 2022/23

## **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'**

(ART. 5 del DPR 235/2007)

I presupposti normativi del presente Patto Educativo di Corresponsabilità sono costituiti dal DPR citato in epigrafe che, all'art. 5 bis, prescrive appunto alle scuole l'elaborazione di un "Patto Educativo di Corresponsabilità", finalizzato a definire diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie.

Per Patto Educativo di Corresponsabilità si intendono i principi, le regole ed i comportamenti che ciascuno dei contraenti del Patto medesimo si impegna a rispettare. Il Patto è un'assunzione di responsabilità sia individuale che collettiva, che distingue la nostra comunità formativa (Preside, docenti, non docenti, genitori, alunni).

**La scuola** offre agli studenti ed alle famiglie:

- ✓ **accoglienza**, andando incontro a tutti gli studenti, prestando attenzione a quelli con maggiori difficoltà e con particolari esigenze formative, promuovendo l'autostima e rispetto reciproco;
- ✓ **dialogo aperto e rapporto di fiducia** per cui s'impegna a consultare studenti e famiglie a condividere l'analisi dei problemi e la ricerca delle soluzioni;
- ✓ **condivisione e corresponsabilità dei valori** nel rapporto educativo per cui la scuola s'impegna ad incontri regolari con le famiglie, ad un'attività di formazione ed aggiornamento continuo dei docenti.

**La Comunità scolastica vuol essere solidale nel perseguimento di alcuni fondamentali obiettivi:**

- il rispetto della persona nella sua integralità;
- il rispetto delle cose come beni di fruizione comune;
- l'utilizzazione del gruppo come contesto in cui sviluppare la socialità e la corresponsabilità
- l'educazione alla pace e alla tolleranza

**Inoltre la scuola :**

- si impegna nell'individuazione dei bisogni formativi, nello sforzo di renderli espliciti e , nel limite del possibile, di soddisfarli;
- si impegna ad individuare, comprendere, valorizzare gli stili cognitivi personali attraverso l'adozione di strategie didattiche diversificate e ad aiutare lo studente affinché diventi consapevole della dinamica dei suoi processi cognitivi e responsabile di sé;
- si propone di interagire con le richieste formative della società e di operare in collegamento col territorio;
- intende stimolare l'attitudine alla ricerca e all'innovazione supportandola con le più idonee procedure d'indagine;

- vuole garantire l'accesso alle nuove tecnologie, condizione di un effettivo esercizio della cittadinanza nel contesto europeo;
- intende promuovere il confronto interculturale e la consapevolezza critica dei valori a fondamento delle società democratiche nell'epoca della complessità.

Visto il D.M. 5843/A3 del 16/10/2006

Visto il D.M. 16 del 5/02/2007

Visto il D.M. 30 del 15/03/2007

Visto il DPR 249 del 24/06/1998 e 235 del 21/11/2007

Visto il Piano dell'Offerta Formativa attualmente in vigore

## **SI STIPULA CON LA FAMIGLIA DELLO STUDENTE IL SEGUENTE PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'**

### **DOCENTI**

*I DOCENTI hanno il diritto:*

- *alla libertà di scelta sul piano metodologico e didattico nell'ambito delle coordinate indicate dal CCNL e dal Piano dell'Offerta Formativa. L'esercizio di tale libertà è volto a promuovere, attraverso un confronto aperto di posizioni culturali, la piena formazione della personalità degli studenti;*
- *al rispetto della propria persona e della propria professionalità da parte di tutte le componenti della comunità scolastica;*
- *a veder difesa e tutelata la propria dignità professionale;*
- *ad una scuola che funzioni, affinché possano esplicare pienamente il ruolo di insegnanti e di educatori;*
- *ad usufruire dei servizi e dei supporti previsti per svolgere adeguatamente il loro lavoro;*
- *ad accrescere e migliorare la propria preparazione culturale e professionale attraverso attività di aggiornamento e di confronto con esperti e colleghi (diritto-dovere);*
- *di non somministrare medicinali a scuola se non secondo le modalità previste dalle norme nell'apposito protocollo d'intesa tra ASL e Ufficio scolastico regionale.*

*I DOCENTI hanno il dovere di:*

- *mantenere il segreto professionale nei casi e nei modi previsti dalla normativa;*
- *svolgere le lezioni con puntualità e professionalità;*
- *vigilare sui comportamenti e sulla sicurezza degli studenti in tutte le attività e gli ambienti scolastici;*

- *rispettare gli studenti e tutte le componenti della comunità scolastica;*
- *creare un clima di reciproca fiducia, stima, collaborazione con gli studenti e tra gli studenti, con le famiglie e tra docenti;*
- *saper ascoltare, favorendo la comunicazione e tutelando al tempo stesso la riservatezza;*
- *progettare le attività rispettando tempi e modalità di apprendimento degli studenti;*
- *essere trasparenti ed imparziali, disponibili a spiegare allo studente le proprie scelte metodologiche ed educative;*
- *comunicare alle famiglie l'andamento didattico e disciplinare dello studente allo scopo di ricercare ogni possibile sinergia e collaborazione;*
- *fornire una valutazione il più possibile tempestiva e motivata, nell'intento di attivare negli studenti processi di autovalutazione che consentano di individuare i propri punti di forza e di debolezza e quindi migliorare il proprio rendimento;*
- *far conoscere alle famiglie in modo semplice e dettagliato il proprio percorso di lavoro e fornire indicazioni su come sostenere il percorso scolastico dei figli;*
- *elaborare e verificare le programmazioni didattiche ed educative, armonizzarle con la realtà della classe e concordarle col proprio gruppo di lavoro;*
- *favorire l'integrazione e lo sviluppo delle potenzialità di tutti gli studenti;*
- *favorire nello studente la capacità d'iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità;*
- *non utilizzare i telefoni cellulari e non fumare durante le attività scolastiche;*
- *rendere operativi nel processo formativo degli allievi i principi del Vangelo, le peculiarità del carisma di Don Baldo e il traguardo della scuola secondo la proposta del POF;*
- *non impartire lezioni private ai propri alunni;*
- *usare la connessione internet, fax, telefono e apparecchi di videoregistrazione solo per scopi lavorativi;*
- *adottare un abbigliamento consono all'ambiente scolastico.*

## GENITORI

*I GENITORI hanno il diritto di:*

- *Essere rispettati come persone e come educatori;*
- *Vedere tutelata la salute dei propri figli, nell'ambito della comunità scolastica, nel rispetto della riservatezza;*
- *Essere informati sul "Piano dell'Offerta Formativa", sul Regolamento interno inclusivo del regolamento di disciplina degli studenti e su quanto concerne la funzionalità della scuola;*
- *Essere informati sulle attività curricolari e non, programmate per la classe di appartenenza dei figli;*
- *Avere colloqui, regolarmente programmati, per essere informati sull'andamento relazionale e didattico dei figli;*
- *Essere informati tempestivamente di comportamenti scorretti, di cali di rendimento o di altri atteggiamenti che possono risultare poco consoni rispetto al normale comportamento dei figli;*
- *Conoscere le valutazioni espresse dagli insegnanti, visionare le verifiche, essere informati in merito ai provvedimenti disciplinari eventualmente adottati;*
- *Effettuare assemblee di sezione, di classe o d'Istituto nei locali della scuola, su richiesta motivata dei rappresentanti, al di fuori delle ore di lezione, previo accordo col Preside.*

*I GENITORI hanno il dovere di:*

- *Trasmettere ai figli la convinzione che la scuola è di fondamentale importanza per costruire il loro futuro e la loro formazione culturale;*
- *Stabilire rapporti regolari e corretti con gli Insegnanti, collaborando a costruire un clima di reciproca fiducia e sostegno;*
- *Controllare ogni giorno il registro elettronico per leggere e firmare tempestivamente gli avvisi;*
- *Permettere assenze solo per motivi validi e di ridurre il più possibile le uscite e le entrate fuori orario;*
- *Rispettare le modalità di giustificazione delle assenze, dei ritardi e delle uscite anticipate;*
- *Partecipare con regolarità ed attivamente alle riunioni previste con gli insegnanti e alle iniziative di formazione e di informazione, anche con l'intervento di esperti, che la scuola propone;*
- *Favorire la partecipazione dei figli a tutte le attività programmate dalla scuola;*
- *Educare i figli a mantenere un comportamento corretto in ogni circostanza ed in ogni ambiente;*

- *Curare l'igiene e l'abbigliamento dei figli;*
- *Controllare e vietare ai propri figli di portare a scuola apparecchi o oggetti che possano disturbare la lezione;*
- *Rispettare il ruolo e la funzione degli insegnanti senza interferire nelle scelte metodologiche e didattiche;*
- *Accettare con serenità e spirito di collaborazione gli eventuali richiami o provvedimenti disciplinari a carico dei figli finalizzati alla loro maturazione;*
- *Risarcire la scuola per i danni arrecati secondo quanto previsto dalle norme disciplinari (DPR 235 del 21 novembre 2007).*

## **STUDENTI**

*GLI STUDENTI hanno diritto:*

- *Ad essere rispettati da tutto il personale della scuola;*
- *Ad avere una scuola attenta alla sensibilità ed alle problematiche dell'età;*
- *Ad una formazione culturale che rispetti e valorizzi l'identità di ciascuno e sia aperta alla pluralità delle idee;*
- *Ad essere guidati, aiutati e consigliati nelle diverse fasi della maturazione e dell'apprendimento;*
- *Ad essere oggetto di un'attenta programmazione didattica che possa sviluppare le potenzialità di ciascuno;*
- *Ad essere ascoltati quando esprimono osservazioni, formulano domande, chiedono chiarimenti;*
- *Ad essere informati sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della scuola;*
- *Ad una valutazione trasparente e tempestiva che non va mai intesa come giudizio di valore sulla persona ma aiuto ad individuare i propri punti di forza e di debolezza per migliorare il proprio rendimento;*
- *Alla riservatezza secondo quanto stabilito dalle disposizioni legislative;*
- *A trascorrere il tempo scolastico in ambienti sicuri, sani e puliti;*
- *A poter comunicare con le famiglie per ragioni di particolare urgenza o gravità tramite l'Ufficio di presidenza e di segreteria;*
- *Lo studente ha diritto di trovare nella nostra scuola proposte di linee progettuali basate sui forti valori spirituali alla luce del Vangelo, valori che diano sicurezza nel disorientamento, perspicacia nelle scelte esistenziali, convinzioni moralmente appaganti, certezza di camminare sulla via giusta durante gli snodi critici della vita.*

*GLI STUDENTI hanno il dovere di:*

- *Tenere nei confronti del preside, dei docenti, di tutto il personale e dei compagni, lo stesso rispetto, anche formale (linguaggio, atteggiamento, abbigliamento, ecc.) che richiedono a se stessi e consono ad una corretta convivenza civile;*
- *Rispettare le regole della scuola e quelle stabilite con gli insegnanti per le singole classi;*
- *Frequentare regolarmente le lezioni, le attività didattiche;*
- *Prestare attenzione durante le lezioni e favorirne lo svolgimento con la partecipazione attiva ed evitando disturbi;*
- *Svolgere regolarmente ed in modo accurato il lavoro scolastico sia in classe che a casa;*
- *Avere sempre con sé tutto il materiale occorrente per le lezioni, il libretto personale;*
- *Essere puntuali;*
- *Non usare a scuola telefoni cellulari, apparecchi di altro genere o altri oggetti;*
- *Non portare a scuola oggetti pericolosi per sé e per gli altri, bevande alcoliche o altre sostanze;*
- *Far leggere e firmare tempestivamente ai genitori le comunicazioni della scuola;*
- *Utilizzare con cura e mantenere integro il materiale didattico che si utilizza e gli arredi di cui si usufruisce; rispettare gli ambienti scolastici avendo cura di lasciarli in ordine;*
- *Rispettare le diversità personali e culturali.*

## **DIRETTORE**

*IL DIRETTORE, con il presente atto, si impegna affinché i docenti ed il personale ausiliario rispettino i diritti degli studenti e dei genitori esplicitati nel regolamento di Istituto*

Preso visione del Patto di Corresponsabilità, il Genitore (o il facente le veci) lo sottoscrive dichiarandosi inoltre consapevole che:

- le infrazioni disciplinari da parte dell'alunno danno luogo a specifiche sanzioni che, nei casi più gravi, arrivano fino all'espulsione dall'Istituto;
- il Regolamento disciplinare definisce le modalità delle sanzioni disciplinari. Nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone e cose, la sanzione è comunque ispirata al principio della riparazione del danno;
- l'affidamento del minore alla custodia di terzi, in particolare della scuola, non solleva il genitore dalla responsabilità per gli eventuali danni arrecati alle persone e alle cose, ferma restando la "culpa in educando";
- presa visione del POF (Piano dell'Offerta Formativa) e del Regolamento.

Il Genitore/o il facente le veci \_\_\_\_\_



## RAPPORTO SCUOLA-FAMIGLIA

La scuola è consapevole di svolgere un ruolo complementare a quello della famiglia, con la quale si propone di condurre, nel riconoscimento di ruoli e compiti distinti, un lavoro di collaborazione, finalizzato al bene dei ragazzi.

**Per questa ragione, i genitori svolgono un ruolo attivo all'interno della vita scolastica, che si attua in primo luogo negli organi rappresentativi (consiglio di istituto e consigli di classe). Ogni genitore è invitato ad aderire all'«Associazione Genitori Scuole Cattoliche» (A.Ge.S.C.) presente nell'Istituto.**

I genitori sono convocati all'inizio di ogni anno scolastico per la presentazione della programmazione educativa e didattica, sono invitati a dialogare con gli insegnanti in occasione delle udienze settimanali e delle udienze generali pomeridiane. Sono convocati nei Consigli di Classe aperti, che si tengono due volte all'anno, per avere una lettura della situazione didattica-educativa degli alunni. I rappresentanti svolgono un ruolo importante, poiché sono l'anello di comunicazione fra la scuola e la famiglia. Prima di ogni consiglio i genitori hanno la possibilità di incontrarsi in un ambiente all'interno della scuola per discutere eventuali proposte, analizzare problematiche emerse, collaborare in maniera fattiva ad un uguale metodo educativo.

La stessa Riforma degli ordinamenti della scuola, già in atto, insiste in un maggiore coinvolgimento dei genitori nel mondo della scuola. Anche la comunità educante della scuola S. Giuseppe crede in questo, perché solo attraverso una sana collaborazione fra scuola e famiglia l'alunno cresce in maniera armonica e autonoma.

I genitori per ogni esigenza di relazione con i docenti possono far riferimento previo appuntamento all'insegnante coordinatore di classe o alla Preside.

Si ricorda che lo strumento più immediato per la comunicazione scuola-famiglia è il libretto personale. Ogni genitore è invitato pertanto a controllarlo ogni giorno.

## **PARTECIPAZIONE E COLLABORAZIONE DEI GENITORI**

Sul versante della collaborazione educativa, la scuola con l'AGESC organizza periodicamente incontri formativi per genitori, con la partecipazione di persone esperte dei problemi dell'età evolutiva per condividere il cammino di crescita.

## **STRUTTURA DIDATTICA DELL'ANNO FORMATIVO**

Al Centro di Formazione Professionale, scuola secondaria di 2° grado, il progetto della Regione Veneto ha assegnato 990 ore annue obbligatorie, corrispondenti a 29 ore settimanali.

L'anno scolastico viene diviso in trimestre (12 settembre – 23 dicembre 2022) e pentamestre (9 gennaio 2023 - giugno 2023); al termine di essi sarà redatta regolare pagella. I voti indicheranno il grado di raggiungimento degli obiettivi didattici e formativi.

L'orario settimanale è distribuito in cinque giorni con una scansione giornaliera che varia dalle 5 alle 6 unità didattiche. Le lezioni iniziano alle ore 7.50 e terminano alle ore 13.00 o 14.00; l'intervallo previsto è di 10 minuti.

Ai fini della *validità dell'anno scolastico*, per la valutazione degli allievi è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuo.

## **VALUTAZIONE**

La valutazione intesa come espressione del cammino educativo e didattico intrapreso da ogni alunno è un indispensabile strumento funzionale per il docente che, attraverso l'attenta e continua osservazione della vita scolastica di ciascuno, può rilevare l'efficacia della propria azione formativa. Non è un momento conclusivo di un percorso, ma si articola per l'intero anno scolastico legandosi in modo imprescindibile agli obiettivi educativi e didattici prefissati e all'attivazione di progetti personalizzati. Gli insegnanti dedicheranno particolare attenzione al legame relazionale che si crea nel momento valutativo dando alla valutazione un carattere incoraggiante, sottolineando soprattutto i progressi e gli sforzi compiuti dagli alunni. Sono oggetto di valutazione le prove scritte, orali, test, questionari e tutte le attività che misurano una prestazione fatta.

La valutazione è:

- **trasparente** (le verifiche, scritte e orali, sono comunicate a genitori e alunni);
- **collegiale** (è condivisa dal personale docente secondo criteri e metodologie stabilite dal Consiglio di Classe);
- **individualizzata** (rispetta ritmi e tempi di ogni alunno);
- **dinamica** (prevede un punto di partenza e uno di arrivo secondo un percorso programmato);
- **globale** (prende in considerazione gli aspetti cognitivi e comportamentali degli alunni).

### ***Criteri***

Il collegio dei docenti del CFP San Giuseppe, scuola secondaria di secondo grado, definisce che la valutazione:

- deve essere un momento formativo in cui si intrecciano elementi di diversa natura che coinvolgono conoscenze, competenze, abilità e fattori relazionali, socio-affettivi;
- possiede un importante ruolo di certificazione nei confronti dell'esterno;
- deve tener conto, oltre che dei risultati raggiunti in termini di apprendimento, anche di altre componenti che attengono alla personalità dell'alunno: impegno, serietà nello studio, progressi nell'apprendimento;
- deve dare la possibilità a ciascun alunno di superare le proprie difficoltà.

Stabilire dei criteri permette di avere dei punti di riferimento condivisi per rendere omogenei gli standard utilizzati nei vari Consigli di Classe e favorisce l'attivazione negli alunni del processo di autovalutazione e di progresso.

Ogni valutazione periodica e annuale degli apprendimenti è espressa in centesimi.

Allo scopo di uniformare le modalità di valutazione il Collegio Docenti ha predisposto la seguente griglia:

<b>L'alunno ha un'ottima padronanza dei contenuti disciplinari ed è in grado di stabilire collegamenti tra le varie discipline. Applica in contesti nuovi le conoscenze acquisite con capacità critica. Si esprime correttamente e con sicurezza padroneggiando i linguaggi specifici di ciascuna disciplina. Rielabora in modo personale i compiti assegnati in classe e per casa, dimostrando una buona capacità di analisi e sintesi.</b>	<b>100</b>
<b>L'alunno evidenzia conoscenze complete con adeguata capacità di rielaborazione dei contenuti, di operare collegamenti, di organizzare autonomamente le conoscenze in situazioni nuove, di operare analisi e sintesi. Rielabora in modo personale i compiti assegnati in classe e a casa.</b>	<b>90</b>
<b>L'alunno dimostra conoscenze corrette, una certa capacità di rielaborazione personale dei contenuti e capacità di operare collegamenti e di applicare contenuti e procedure. Adeguata è l'analisi e la sintesi.</b>	<b>80</b>
<b>L'alunno conosce, comprende e applica i contenuti e le procedure proposte in maniera più che sufficiente e autonoma, pur con qualche errore. Comprende ed è in grado di utilizzare in modo elementare i linguaggi specifici. È quasi sempre autonomo nello svolgimento dei compiti di casa.</b>	<b>70</b>
<b>L'alunno espone in maniera semplice le conoscenze con errori che non inficiano la comprensione. Comprende i linguaggi specifici, ma non è sempre in grado di utilizzarli correttamente. Talvolta deve essere guidato nell'organizzazione dei compiti assegnati in classe e per casa.</b>	<b>60</b>
<b>La preparazione dell'alunno è insufficiente. Conosce in modo frammentario e superficiale i contenuti e applica parzialmente le procedure. Non è del tutto autonomo nel lavoro in classe e a casa.</b>	<b>50</b>
<b>La preparazione dell'alunno è gravemente insufficiente. Ha una conoscenza lacunosa degli argomenti di base e stenta a conseguire obiettivi minimi. Non è autonomo nello svolgimento dei compiti assegnati in classe e per casa.</b>	<b>40</b>
<b>L'alunno si rifiuta di essere interrogato o consegna in bianco le verifiche scritte</b>	<b>30</b>

## **DEBITI**

In caso di valutazioni negative, il Consiglio di Classe ammetterà alla classe successiva l'alunno con la richiesta di sanare il deficit i primi giorni di settembre. Altrimenti avrà una valutazione negativa nell'anno successivo.

## VOTO DI CONDOTTA

In ottemperanza al D.L. 01/09/2008 n. 137 art. 2, in sede di scrutinio intermedio e finale viene valutato il comportamento di ogni studente durante tutto il periodo di permanenza nella sede scolastica, anche in relazione alla partecipazione alle attività ed agli interventi educativi realizzati dalle istituzioni scolastiche anche fuori dalla propria sede (gite, uscite didattiche, partecipazione ad eventi e/o attività extrascolastiche)”.

La valutazione del comportamento è espressa in centesimi.

La valutazione sul comportamento degli studenti, attribuita collegialmente dal consiglio di classe, concorre alla valutazione complessiva dello studente e determina, se inferiore a sessanta centesimi, la non ammissione al successivo anno di corso o all'esame conclusivo del ciclo.

Gli aspetti che verranno valutati sono:

- La frequenza
- L'interesse
- La partecipazione alla vita scolastica
- Lo svolgimento dei doveri scolastici
- Il comportamento
- Il rispetto del regolamento

► **DIRETTORE CFP** *Dott. Gut Giovanni*

► **DOCENTI COORDINATORI**

<i>Insegnante</i>	<i>Classe</i>
Prof. <sup>ssa</sup> Castegini Linda	1° Corso
Prof. Rossini Emanuele	2° Corso
Prof. <sup>ssa</sup> D'Antuono Carmen	3° Corso
Prof. <sup>ssa</sup> Morbioli Marta	Collegio Docenti

► **TUTOR**

<i>Insegnante</i>	<i>TUTOR</i>
Prof. <sup>ssa</sup> Grigoli Elena	didattico
Prof. <sup>ssa</sup> Castagnoli Elena	didattico
Prof. <sup>ssa</sup> D'Antuono Carmen	aziendale

► **DOCENTI**

<b>INSEGNANTE</b>	<b>CL.</b>	<b>MATERIA INSEGNAMENTO</b>
BATTISTONI FILIPPO	tutte	Educazione attività motorie
CASTEGINI LINDA	tutte	Lingua Inglese
D'ANTUONO CARMEN	1 2 3	Organizzazione Aziendale - Ed. alla cittadinanza - Matematica Organizzazione Az.le - Diritto/Economia - Ed. cittadinanza - Matematica Org. Az.le - Cultura Socio/Economica - Matematica - Accompagnamento lavoro
GUIZZARDI TANJA	2 3	Contabilità Contabilità
MORBIOLI MARTA	1 2 3	Lingua Italiana e Comunicazione - Storia Lingua Italiana e Comunicazione Lingua Italiana e Comunicazione - Ed. alla cittadinanza
PALAZZO MARIA GIOVANNA	tutte	IRC
ROSSINI EMANUELE	1 2 3	Informatica - Tratt. Testi - Elaborazione Dati - Scienze Informatica - Tratt. Testi - Fond. scientifici Informatica - Laboratorio Informatico - Fond. Scientifici e tecnologici
SZCZESNIAK PAULINA K.	tutte	Lingua Tedesco
ZOCCA MARCO	1 2 3	Sicurezza sul lavoro Sicurezza sul lavoro - Amministrazione del personale Sicurezza sul lavoro - Amministrazione del personale

## COLLOQUI INDIVIDUALI

su appuntamento (tramite e-mail o registro elettronico)

Insegnante	Giorno	Orario
Battistoni Filippo	Lunedì	09.45 – 10.45
Castegini Linda	Mercoledì	10.00 – 11.00
D'Antuono Carmen	Lunedì	11.00 – 12.00
Morbioli Marta	Martedì	10.00 – 11.00
Palazzo Maria Giovanna	Mercoledì	11.00 – 12.00
Rossini Emanuele	Martedì	08.50 – 09.50
Szczesniak Paulina Karolina	Venerdì	11.30 – 12.30
Zocca Marco	Mercoledì	11.00 – 12.00

### E-MAIL ISTITUZIONALI PERSONALE DOCENTE/TUTOR/DIREZIONE

– *E-mail istituzionale docenti:*

- Prof. Battistoni Filippo ..... [battistoni.f@scuolasangiuseppeverona.com](mailto:battistoni.f@scuolasangiuseppeverona.com)
- Prof.ssa Castegini Linda..... [castegini.l@scuolasangiuseppeverona.com](mailto:castegini.l@scuolasangiuseppeverona.com)
- Prof.ssa D'Antuono Carmen ..... [dantuono.c@scuolasangiuseppeverona.com](mailto:dantuono.c@scuolasangiuseppeverona.com)
- Prof.ssa Guizzardi Tanja ..... [guizzardi.t@scuolasangiuseppeverona.com](mailto:guizzardi.t@scuolasangiuseppeverona.com)
- Prof.ssa Morbioli Marta ..... [morbioli.m@scuolasangiuseppeverona.com](mailto:morbioli.m@scuolasangiuseppeverona.com)
- Prof.ssa Palazzo Maria Giovanna .... [palazzo.m@scuolasangiuseppeverona.com](mailto:palazzo.m@scuolasangiuseppeverona.com)
- Prof. Rossini Emanuele ..... [rossini.e@scuolasangiuseppeverona.com](mailto:rossini.e@scuolasangiuseppeverona.com)
- Pro.ssa Szczesniak Paulina K. .... [szczesniak.p@scuolasangiuseppeverona.com](mailto:szczesniak.p@scuolasangiuseppeverona.com)
- Prof. Zocca Marco ..... [zocca.m@scuolasangiuseppeverona.com](mailto:zocca.m@scuolasangiuseppeverona.com)

– *E-mail istituzionale tutor d'aula:*

- Prof.ssa Grigoli Elena ..... [grigoli.e@scuolasangiuseppeverona.com](mailto:grigoli.e@scuolasangiuseppeverona.com)
- Prof.ssa Castagnoli Elena..... [castagnoli.e@scuolasangiuseppeverona.com](mailto:castagnoli.e@scuolasangiuseppeverona.com)

– *E-mail Direttore*

- Dott. Giovanni Gut ..... [direttore.cfpsangiuseppevr@scuolepercrescere.it](mailto:direttore.cfpsangiuseppevr@scuolepercrescere.it)

– *E-mail segreteria*

- Elisabetta Antigo ..... [cfp.sangiuseppevr@scuolepercrescere.it](mailto:cfp.sangiuseppevr@scuolepercrescere.it)

## CALENDARIO SCOLASTICO

Il calendario delle festività e vacanze per l'anno scolastico 2022/2023 (DGR n. 487 del 29.04.2022) è il seguente:

### **inizio attività didattica: 12 settembre 2022**

- ▶ 31 ottobre 2022 (ponte solennità di tutti i Santi)
- ▶ 1 novembre 2022, solennità di tutti i Santi
- ▶ 8 dicembre 2022, Immacolata Concezione
- ▶ dal 9 al 10 dicembre 2022 (ponte dell'Immacolata)
- ▶ dal 24 dicembre 2022 al 7 gennaio 2023 (vacanze natalizie)
- ▶ da 20 febbraio al 22 febbraio 2023 (carnevale e Mercoledì delle Ceneri)
- ▶ dal 6 aprile al 10 aprile 2023 (vacanze pasquali)
- ▶ 24 aprile 2023 (ponte anniversario della Liberazione)
- ▶ 25 aprile 2023, anniversario della Liberazione
- ▶ 1 maggio 2023, festa del Lavoro
- ▶ *21 maggio 2023, festa del Santo Patrono*
- ▶ 2 giugno 2023, festa nazionale della Repubblica
- ▶ *3 giugno 2023 (ponte festa nazionale della Repubblica)*

## STAGE AZIENDALE

- FI/Q2T            dal 15 maggio al 5 giugno 2023 (ore 120)
- FI/Q3T            dal 20 febbraio al 31 marzo 2023 (ore 238)

**Esami di qualifica (3 corso) : giugno 2023 (data da definire)**

**Conclusione attività didattica: giugno 2023 (data da definire)**